

REGULAMIN

Szkoły Polskiej im. Ireny Sendlerowej przy Ambasadzie RP w Dublinie z siedzibą w Cavan

UCZNIOWIE:

1. Obecność uczniów na zaplanowanych zajęciach jest obowiązkowa.
2. Po dzwonku uczeń powinien być w klasie.
3. Jedzenie w czasie zajęć lekcyjnych jest niedozwolone.
4. Żucie gumy na terenie szkoły jest zabronione.
5. W czasie zajęć lekcyjnych uczeń nie może opuszczać budynku szkolnego
6. Ze względu na bezpieczeństwo nie wolno biegać na terenie szkoły.
7. Do szkoły nie można przynosić jakiegokolwiek sprzętu elektronicznego, piłek ani innych przedmiotów, które mogą zakłócić proces nauczania lub zagrozić bezpieczeństwu uczniów.
8. Używanie telefonów komórkowych na terenie szkoły jest zabronione. Telefony włączone będą odbierane i przechowywane do czasu odebrania przez rodziców u dyrektora szkoły. (Nie dotyczy klas starszych w przypadku wykorzystywania telefonu do pracy na lekcji- wyłącznie pod opieką nauczyciela i za uprzednią zgodą rodziców)
9. Robienie zdjęć na terenie szkoły, bez wcześniejszej zgody dyrektora jest surowo zabronione.
10. W przypadku choroby lub złego samopoczucia uczeń zgłasza ten fakt nauczycielowi i wychowawca kontaktuje się telefonicznie z rodzicami.
11. Do nauczycieli i kolegów należy odnosić się z grzecznością i z szacunkiem.
12. Na platformie classroom umieszczane są co tydzień (najpóźniej we wtorek) materiały z lekcji, z myślą o uczniach, którzy byli nieobecni na zajęciach lekcyjnych. Uczniowie nieobecni na zajęciach mają obowiązek uzupełnić braki przed kolejną lekcją.
13. Na lekcjach należy zachować spokój i skupienie uwagi.
14. Uczeń powinien dbać o własność szkolną, jak również własność innych uczniów i nauczycieli.
15. Uczeń rozpoczyna i kończy lekcje zgodnie z rozkładem zajęć dla swojej klasy. Wcześniejsze przychodzenie lub późniejsze wychodzenie nie będzie akceptowane.
16. Uczeń musi respektować uwagi kierownika szkoły, nauczycieli oraz innych osób pracujących w szkole.
17. W szkole uczniowie zobowiązani są mówić **wyłącznie po polsku**.
18. Na uroczystości szkolne tj. rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego, czy uroczyste akademie, uczniowie zobowiązani są do zakładania galowego stroju.
19. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Szkoły.

RODZICE:

1. Rodzice mają całkowity zakaz przebywania w budynku szkoły (poza Rodzicami umówionymi telefonicznie z dyrektorem/wicedyrektorem lub nauczycielami)
2. Obowiązuje jednokierunkowy ruch samochodowy. Wjazd główną bramą, uliczką prowadzącą do głównego wejścia Diocesan Pastoral Center. Wyjazd wąską drogą od strony wejścia do szkoły. Obowiązuje całkowity zakaz wjeżdżania za budynek szkoły i parkowania tuż przy wejściu do budynku szkoły oraz przy drodze do sąsiadującego ze szkołą domu biskupa. **(nie dotyczy nauczycieli)**
3. Rodzice mają obowiązek przywożenia i odbierania dzieci na określoną godzinę (**nie zostawiamy dzieci wcześniej w szkole**)
Uczniowie są przyprowadzani pod drzwi wejściowe **nie wcześniej niż 5 min.** przed rozpoczęciem zajęć i odbierane przez opiekunów zaraz po zajęciach (z wyjątkiem tych, których rodzice podpisali zgodę na samodzielne opuszczanie przez nich budynku szkoły-uczniowie klas VI-VIII i LO).
4. Rodzice kontaktują się z wychowawcą pisemnie (przez dziennik elektroniczny, e-mailowo lub telefonicznie).
5. Rodzice są zobowiązani do brania udziału w obowiązkowych zebraniach wywiadowczych (raz w semestrze), na których będą powiadamiani przez wychowawcę o bieżących postępach córki/syna.
6. Rodzice na bieżąco zapoznają się z ocenami syna/córki korzystając z dziennika elektronicznego.
6. Rodzice mają obowiązek usprawiedliwiać nieobecności uczniów korzystając z dziennika elektronicznego.
7. W szczególnych przypadkach, w razie pilnych informacji, szkoła bądź wychowawcy klasy będą przysyłać wiadomości mailowe korzystając z dziennika elektronicznego.
8. Wszelkie kontakty (np. wywiadowki, indywidualne rozmowy, sms-y oraz e-maile) z dyrektorem/wicedyrektorem szkoły, wychowawcami i nauczycielami prowadzone są **wyłącznie** w języku polskim.
9. Zabrania się palenia na terenie należącym do szkoły. Nieprzestrzeganie powyższych zaleceń grozi wydaleniem ucznia ze szkoły.
10. Rodzice mają obowiązek zapoznawania się z aktualnościami podawanymi na stronie internetowej szkoły www.cavan.orpeg.pl oraz przesyłanymi przez dziennik elektroniczny co najmniej raz w tygodniu.
11. **Rodzice mają obowiązek dopilnować, by ich dziecko zostało objęte 24 godzinnym ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków w szkole lokalnej (irlandzkiej).**
12. Na platformie Googleclassroom umieszczane są co tydzień (najpóźniej we wtorek) prace domowe, z myślą o uczniach, którzy byli nieobecni na zajęciach lekcyjnych. Uczniowie

obecni na zajęciach mają obowiązek zapisać zadaną pracę domową w zeszytach przedmiotowych.

13. W sprawach pilnych prosimy o kontakt mailowy z wicedyrektorem szkoły p. Agnieszką Wieczorek agnieszka.wieczorek@orpeg.pl

14. Dyrektor dyżuruje pod szkolnym numerem telefonu **086 409 836** we wtorki i piątki w godz. **16.00-19.00** Kontakt jest możliwy również drogą elektroniczną cavan@orpeg.pl

15. W czasie pracy szkoły czynny jest szkolny telefon 086409836.